

برنامج إعادة تأهيل السائقين المُدانين بالقيادة تحت تأثير الكحول عملية تقديم الالتماسات

مارس 2024

عملية تقديم الالتماسات

يجوز للمشارك في برنامج IDRP تقديم التماس على قرار المقيّم أو الطبيب التابع للبرنامج، ومع ذلك لا يمكن للمشاركين تقديم التماس بشأن أي مكون من مكونات IDRP مدرج في القاعدة الإدارية لبرنامج IDRP (بما في ذلك الحد الأدنى لعدد الجلسات وأسابيع العلاج).

يمكن للمشاركين تقديم الالتماس عبر البريد (280 State Drive NOB 2 North Waterbury, VT 05671-8340) أو الفاكس (1-866-272-7989) أو البريد الإلكتروني (AHS.VDHIDRP@vermont.gov) أو طلب مراجعة القرار في المحكمة العليا بموجب القاعدة 75 من قواعد الإجراءات المدنية في فيرمونت. يجب أن يتضمن الالتماس ما يلي:

- اسم المشارك
- تاريخ ميلاد المشارك
- رقم رخصة DMV
- موقع مكون التعليم ببرنامج IDRP
- اسم مقيّم برنامج IDRP
- اسم طبيب برنامج IDRP
- وصف الواقعة أو سبب الالتماس
- الإفصاح عن المعلومات السرية للتحديث مع الطبيب المعالج ببرنامج IDRP الخاص بالمشارك، والمقيّم السريري لبرنامج IDRP، و/أو أي شخص أو منظمة أخرى يقرر المشارك أنها ستكون مناسبة لتقديم الالتماس.

سيقوم مدير برنامج IDRP أو من ينوب عنه بمراجعة الالتماس وأي مواد أو وثائق مصاحبة، ومناقشة الطلب مع مقيّم IDRP، ومراجعة أي معلومات أخرى ذات صلة تم الحصول عليها، واستشارة مدير الخدمات السريرية في DSU لاتخاذ قرار بشأن ما إذا كان سيتم دعم توصية العلاج.

أمام المشاركين 60 يومًا من المشكلة ذات الصلة لتقديم التماس. سيتم تأكيد استلام الالتماسات كتابيًا في غضون 5 أيام تقويمية، وقد يكون هذا أيضًا استجابة للالتماس. أمام برنامج IDRP فترة 90 يومًا تقويميًا لمعالجة الالتماس.

إذا لم يوافق المشارك على قرار مدير برنامج IDRP، فيمكنه تقديم التماس كتابيًا إلى مدير قسم DSU في غضون 60 يومًا تقويميًا من قرار مدير IDRP. لدى مدير قسم DSU فترة 90 يومًا تقويميًا لمعالجة الالتماس.

إذا اختلفت المشارك مع مدير قسم DSU، فإن القسم الجنائي للمحكمة العليا (وفقًا للمادة (e) § 1209 VSA 23) سيتخذ القرار.

Impaired Driver Rehabilitation Program

Appeal Process

March 2024

Appeal Process

An IDRП participant may appeal the decision of the IDRП Evaluator or IDRП Clinician, however participants cannot appeal any component of the IDRП that is included in the IDRП Administrative Rule (including the minimum number of sessions and weeks for treatment).

Participants may submit the appeal via mail (280 State Drive NOB 2 North Waterbury, VT 05671-8340), fax (1-866-272-7989), or email (AHS.VDHIDRP@vermont.gov) or seek review of the decision in Superior Court pursuant to Rule 75 of the Vermont Rules of Civil Procedure. The appeal must include:

- Participant name
- Participant date of birth
- DMV License number
- IDRП Education component location
- IDRП Evaluator name
- IDRП Clinician name
- Description of incident or reason for appeal
- Release of Confidential Information to speak with the participant's IDRП Clinician, IDRП Clinical Evaluator, and/or other person or organization that the participant determines would be applicable to the appeal.

The IDRП Director or designee will review the appeal and any accompanying materials or documents, discuss the request with the IDRП Evaluator, review any other pertinent information obtained, and consult the DSU Clinical Services Director to decide whether to uphold the treatment recommendation.

Participants have 60 days from the pertinent issue to file an appeal. Appeals will be acknowledged in writing within 5 calendar days—this may also be a response to the appeal. IDRП has 90 calendar days to address the appeal.

If the participant disagrees with the IDRП Director decision, they may appeal in writing to the DSU Division Director within 60 calendar days from the IDRП Director decision. The DSU Division Director has 90 calendar days to address the appeal.

If the participant disagrees with the DSU Division Director, the Criminal Division of the Superior Court (in accordance with 23 VSA § 1209(e)) will make a determination.